

「남해군 청사신축 사업」

1단계 설계공모 질의응답서

구 분	질 의 사 항 (응모업체)	질 의 회 신	비 고
I.11. 작품의 제출(p.6)	<p>가. 제출일시</p> <p>“2) 작품을 우편으로 제출하는 경우 작품제출일시까지 제출 장소에 도달하여야 한다”고 명시되어 있는데 우편 접수시 마감을 우편소인 10월 5일로 변경 가능한지 문의 드립니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 작품을 우편으로 제출하는 경우 작품제출일시까지 제출 장소에 도달하여야 합니다. 다만, 거리가 멀어 우편 이용이나 방문 제출이 어려운 경우, 시외버스를 이용하여 남해시외버스터미널로 작품을 보낼 수 있으나 이 경우 미리 군과 연락하여 작품 제출 마감 시간 17:00 전까지 도착될 수 있도록 하여야 합니다. 또한 제출 물의 훼손·분실에 대한 책임은 제출자에게 있음을 알려드립니다. 	
II.Ⅲ.1. 배치 및 교통계획 (p.21)	<p>“가. 기존 청사의 의회와 민원실은 신청사 건립공사가 진행되는 동안 계속해서 행정업무를 위한 공간으로 사용해야 하며” 본관동과 별관동은 먼저 철거해도 되는 것인지 질의합니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 본관, 별관은 의회·민원실과 마찬가지로 먼저 철거할 수는 없습니다. p.21의 그림6에 표현된 본관, 별관 및 의회·민원실은 신청사 건립공사가 진행되는 동안 행정업무를 위한 공간으로 사용해야 합니다. 본관, 별관 및 의회·민원실의 일부 또는 전체가 점유한 공간을 포함하여 신청사를 배치하고자 하는 경우에는 신청사 일부를 건립하여 먼저 철거해야 하는 시설을 이전한 후 잔여공사를 진행하는 단계별 공사 대안 등이 마련되어야 합니다. 	
III.1. 도판 및 도서 작성방법 (p.27)	<p>가. 공통사항</p> <p>“3) 설계도판 및 설계 설명서에 컬러(색상) 표현과 필요한 경우 렌더링하지 않은 3차원 이미지 등의 사용이 가능하다. 단, 렌더링하지 않은 3차원 이미지를 사용할 경우에는 백색과 흑색으로만 표현 가능하다.”</p> <p>흑색을 명도조절한 회색도 사용가능한지 질의합니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 렌더링을 하지 않은 3차원 이미지 등의 사용은 흑백의 명도 조절로 사용가능합니다. 	

구 분	질 의 사 항 (응모업체)	질 의 회 신	비 고
III.1. 도판 및 도서 작성방법 (p.27)	나. 설계도판 “1) 설계도판은 A1(841×594mm) 1매 또는 A2(420×594mm) 2매로 심사 시 전시가 가능하도록 ~ A2(420×594mm) 2매로 제출하는 경우 상하 배치하여 구성할 수 있도록 도판 후면에 배치순서를 표기하여 제출한다.” 설계도판 규격이 A1은 장변이 가로로, A2는 단변이 가로로 하여 상하배치로 명시되어 있는데, 판넬구성의 종·횡방향은 자유롭게 선택해도 되는 것인지 질의합니다.	<ul style="list-style-type: none"> • 판넬구성의 방향은 자유롭게 선택할 수 있습니다. 	
	다. 설계설명서 “1) 규격 : A3(가로420mm×세로297mm) 크기로 장변이 수평이 되도록 횡으로 작성하며 테두리 없이 좌철 무선 무철로 본드 제본하여 제출한다.” 10장 이내의 보고서로 본드 제본이 어렵고, 과다비용 발생을 고려하여 좀더 합리적이고 간단한 마감 방법(스탬플러 or 좌측 플라스틱 쥘대파일)을 검토하여 주시기 바랍니다.	<ul style="list-style-type: none"> • 설계설명서 제본은 본드 제본이 어려울 경우, 스탬플러 또는 좌측 플라스틱 쥘대파일로 마감처리하여도 무방합니다. 	
IV.1) 별첨자료 리스트 (p.31)	제공자료 별첨3_대상지 수치지형도 카드파일에는 신설도로가 표현되어 있어 현재 주변현황과 다른바 제공자료를 기준으로 계획하면 되는지 질의합니다.	<ul style="list-style-type: none"> • 사업대상지 주변의 도로현황은 공지사항에 제공된 항공사진과 카카오맵 스카이뷰, 네이버 위성지도를 참고하여 계획하시기 바랍니다. 	