

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,385,791	1,287,600	98,191
국	159,297		
도	10,412		
군	1,216,082		
민원행정 구현	211,096	230,339	△ 19,243
국	16,510		
군	194,586		
민원사무처리 지원	211,096	230,339	△ 19,243
국	16,510		
군	194,586		
민원행정시책 운영	18,866	20,986	△ 2,120
201 일반운영비	16,766	15,786	980
01 사무관리비	11,066	5,066	6,000
○직원 친절교육 강사수당 800,000원*2회	1,600		
○민원수수료 카드기기 임차료 13,000원*11대*12개월	1,716		
○민원수수료 카드납부 수수료 100,000,000원*25%*3.0%	750		
○민원시책 홍보물 제작	1,000		
○민원담당공무원 힐링 교육 100,000원*60명	6,000		
02 공공운영비	5,700	10,720	△ 5,020
○통신요금(실시간 민원만족도조사시스템) 150,000원*12월	1,800		
○실시간 민원만족도시스템 유지보수 295,000원*12개월	3,540		
○거동불편인 민원서류(여권 등)배달 3,000원*10건*12개월	360		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○민원시책 추진	2,000		
301 일반보상금	100	200	△ 100
11 기타보상금	100	200	△ 100
○잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상 5,000원*20건	100		
창구민원 지원	70,020	69,800	220
101 인건비	4,500	4,500	0
04 기간제근로자등보수	4,500	4,500	0
○피복비(공무직 등)	4,500		
- 민원 근무복 300,000원*15명	4,500		
201 일반운영비	62,520	62,300	220
01 사무관리비	41,520	41,300	220
○일반수용비	37,020		

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 주민등록관련 물품 300,000원*3종*12월 - 주민등록증 공급대금 3,000원*2,500장 - 주민등록증 우송료 등 60,000원*12개월 - 인감업무관련 물품(특수용지 등) 50,000원*4종*20회 - 청구민원 등 소모품 400,000원*5대*2회 - 무인민원발급기 소모품(편철심, 토너 등) 500,000원*10대*2회 ○피복비 <ul style="list-style-type: none"> - 민원 근무복 300,000원*15명 	10,800 7,500 720 4,000 4,000 10,000 4,500 4,500		
02 공공운영비	21,000	21,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○무인민원발급기 유지보수 ○농협출장소 보안시스템 유지보수 	20,000 1,000		
405 자산취득비	3,000	3,000	0
01 자산및물품취득비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○민원실 환경개선 물품(의자 등) 150,000원*20개 	3,000		
여권사무 대행경비 지원	3,000	3,023	△23
	국 3,000		
201 일반운영비	1,000	2,023	△1,023
	국 1,000		
01 사무관리비	1,000	2,023	△1,023
<ul style="list-style-type: none"> ○여권사무용품 및 홍보물 제작 	1,000		
	국 1,000		
202 여비	2,000	1,000	1,000
	국 2,000		
01 국내여비	2,000	1,000	1,000
<ul style="list-style-type: none"> ○여권업무 국내여비 20,000원*2명*50일 	2,000		
	국 2,000		
전입세대 지원	84,000	100,000	△16,000
301 일반보상금	84,000	100,000	△16,000
11 기타보상금	84,000	100,000	△16,000
<ul style="list-style-type: none"> ○전입세대 지원금 7,000,000원*12개월 	84,000		
가족관계 등록사무 지원	13,510	14,990	△1,480
	국 13,510		
201 일반운영비	7,510	14,990	△7,480
	국 7,510		
01 사무관리비	7,510	14,990	△7,480
<ul style="list-style-type: none"> ○가족관계 등록사무 서식 및 사무용품 	7,510		
	국 7,510		
202 여비	6,000	0	6,000
	국 6,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		6,000	0	6,000
○가족관계등록 공무원 교육(법원교육 등)		6,000		
50,000원*10명*12개월	국	6,000		
민원실 운영 지원		21,700	21,540	160
201 일반운영비		21,100	20,940	160
01 사무관리비		15,380	15,220	160
○일반수용비		9,900		
－ 민원실 환경개선 소모성 물품		4,200		
－ 민원용 신문구독료		2,700		
－ 민원용 도서 및 잡지		1,200		
－ 안내 홍보물 등 제작		1,800		
○운영수당		3,080		
－ 정보공개심의위원회 참석수당		1,120		
70,000원*4명*4회				
－ 민원조정위원회 참석수당		1,960		
70,000원*7명*4회				
○급량비(민원행정팀)		2,400		
8,000원*5명*60식				
02 공공운영비		5,720	5,720	0
○민원관계공무원 재정보험료		5,000		
200,000원*25명				
○여권 단말기 회선료		720		
60,000원*12개월				
301 일반보상금		600	600	0
09 행사실비보상금		600	600	0
○정보공개모니터단 간담회		600		
30,000원*20명*1회				
지적행정 구현		482,681	187,941	294,740
토지정보관리		482,681	187,941	294,740
지적공부 관리		432,541	132,541	300,000
201 일반운영비		7,541	7,541	0
01 사무관리비		7,541	7,541	0
○일반수용비		7,541		
－ 지적도면 복구 및 불부합지측량		2,561		
291,000원*8필지*1.1				
－ 임야도면 복구 및 불부합지측량		3,230		
367,000원*8필지*1.1				
－ 지적측량검사용 소모품		1,500		
60,000원*25종*1세트				
－ 지적관련 기술서적		250		
50,000원*5권				
207 연구개발비		425,000	125,000	300,000
01 연구용역비		425,000	125,000	300,000
○지적도면 정비사업		125,000		
○공간정보 기본계획 수립 및 수치지형도 제작		300,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	지적관련 문서전산화	17,000	17,000	0
	207 연구개발비	17,000	17,000	0
	02 전산개발비	17,000	17,000	0
	○측량결과도 및 지적도 전산화 7,000원*2,000장	14,000		
	○이동지결의서 및 경계점좌표 등록부 전산화 600원*5,000장	3,000		
	지적관리 운영 지원	33,140	38,400	△5,260
	201 일반운영비	33,140	34,400	△1,260
	01 사무관리비	7,140	8,400	△1,260
	○일반수용비	6,300		
	－ 일일대사용지(연속지,복사용지)	1,300		
	－ 전산 소모품(토너,잉크) 500,000원*2대*3회	3,000		
	－ 플로터 소모품(토너, 연속용지) 250,000원*4색*2회	2,000		
	○운영수당	840		
	－ 공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
	02 공공운영비	26,000	26,000	0
	○시설장비유지비	26,000		
	－ 국가공간정보통합체계 서버 유지보수	26,000		
	지적정보화사업 추진	429,600	655,019	△225,419
		국 75,700		
		도 10,412		
		군 343,488		
	지적재조사	325,724	574,303	△248,579
		국 75,700		
		도 8,412		
		군 241,612		
	지적재조사사업 추진	84,112	75,223	8,889
		국 75,700		
		도 8,412		
	201 일반운영비	84,112	75,223	8,889
		국 75,700		
		도 8,412		
	01 사무관리비	84,112	75,223	8,889
	○지적재조사 측량비	84,112		
		국 75,700		
		도 8,412		
	지적재조사 관리	241,612	499,080	△257,468
	201 일반운영비	10,612	12,080	△1,468
	01 사무관리비	9,520	10,780	△1,260

부서: 민원봉사과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	7,000		
- 지적재조사 기준점 설치 50,000원*40점	2,000		
- 지적재조사 현수막 제작 60,000원*4회*4개소	960		
- 지적재조사 홍보물 제작 2,000원*520개	1,040		
- 지적재조사 소모품(토너 및 용지등) 250,000원*4색*3회	3,000		
○운영수당	2,520		
- 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*6명*3회	1,260		
- 경계결정위원회 참석수당 70,000원*6명*3회	1,260		
02 공공운영비	1,092	1,300	△208
○시설장비유지비	1,092		
- 재조사시스템 운영 스마트폰 요금 91,000원*12회	1,092		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○세계측지계 공통점 관측 및 현지 검증 20,000원*50회	1,000		
401 시설비및부대비	230,000	487,000	△257,000
01 시설비	230,000	487,000	△257,000
○평산지구 조정금 정산금	230,000		
도로명주소 관리	103,876	80,716	23,160
	도 군		
	2,000 101,876		
도로명주소 운영 지원	103,876	80,716	23,160
	도 군		
	2,000 101,876		
201 일반운영비	35,580	35,980	△400
01 사무관리비	10,580	10,980	△400
○일반수용비	9,320		
- 현장확인용 컬러복사기 소모품 315,000원*4색*2회	2,520		
- 현장확인용 플로터 용지(A0) 30,000원*20롤*3회	1,800		
- 도로명주소 홍보물 제작 2,000원*2,500개	5,000		
○도로명주소위원회 심사수당 70,000원*9명*2회	1,260		
02 공공운영비	25,000	25,000	0
○도로명주소 안내시설물 유지관리	25,000		
401 시설비및부대비	53,100	30,000	23,100
	도 군		
	2,000 51,100		

부서: 민원봉사과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		53,100	30,000	23,100
○도로명판	50,000원*300개	15,000		
○건물번호판	6,000원*850개	5,100		
○벽면형 도로명판 및 기초번호판	45,000원*200개	9,000		
○정보화시스템 구축을 위한 기본조사	1,000원*20,000개	20,000		
○국가지정번호판	125,000원*32개	4,000		
	도	2,000		
	군	2,000		
403 자치단체등자본이전		15,196	14,736	460
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		15,196	14,736	460
○도로명주소시스템 운영 및 유지보수		13,168		
○도로명주소 기본도 현행화		2,028		
부동산관리		199,114	155,326	43,788
	국	67,087		
	군	132,027		
부동산 등록		199,114	155,326	43,788
	국	67,087		
	군	132,027		
지적민원 발급		46,000	65,500	△ 19,500
201 일반운영비		46,000	45,500	500
01 사무관리비		5,000	5,000	0
○일반수용비		5,000		
－ 복사기, 프린터 등 소모품	500,000원*3대*2회	3,000		
－ 복사용지	1,000,000원*2회	2,000		
02 공공운영비		41,000	40,500	500
○시설장비유지비		41,000		
－ 부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수	520,000원*12개월	6,240		
－ 부동산종합공부시스템(KRAS) 주변기기 유지보수	1,535,000원*12개월	18,420		
－ 지적시스템 백업서버 유지보수	278,333원*12개월	3,340		
－ 전자도면 민원열람시스템 유지보수	1,083,333원*12개월	13,000		
부동산소유권 오기정정처리전 DB구축		3,500	3,000	500
207 연구개발비		3,500	3,000	500
02 전산개발비		3,500	3,000	500
○영구지적문서(오기정정) 전산화	700원*5,000장	3,500		
부동산등록 운영 지원		15,440	16,726	△ 1,286

부서: 민원봉사과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 등록

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		12,440	12,260	180
01 사무관리비		12,440	12,260	180
○개발부담금 산정용역 수수료 2,000,000원*5회		10,000		
○건전한 부동산 거래 및 중개행위 홍보 500,000원*2회		1,000		
○급량비(부동산등록팀) 8,000원*3명*60식		1,440		
202 여비		2,000	2,000	0
01 국내여비		2,000	2,000	0
○불법 부동산 거래 조사 20,000원*2명*50일		2,000		
802 반환금기타		1,000	2,466	△1,466
03 과오납금등		1,000	2,466	△1,466
○개발부담금 일부 환급금 150,000,000원*1.25%*194.5/365		1,000		
개별공시지가 조사·산정		134,174	70,100	64,074
	국	67,087		
	군	67,087		
101 인건비		18,000	0	18,000
	국	10,000		
	군	8,000		
04 기간제근로자등보수		18,000	0	18,000
○ 인건비 1,500,000원*1명*12개월		18,000		
	국	10,000		
	군	8,000		
201 일반운영비		112,574	70,100	42,474
	국	53,487		
	군	59,087		
01 사무관리비		110,334	67,800	42,534
○일반수용비		107,814		
－ 개별공시지가 검증수수료		98,014		
	국	46,207		
	군	51,807		
－ 개별공시지가 조사·산정 소모품(토너, 용지등) 425,000원*4대*4회		6,800		
	국	3,400		
	군	3,400		
－ 개별공시지가 홍보비 1,000,000원*3회		3,000		
	국	1,500		
	군	1,500		
○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*12명*3회		2,520		
	국	1,260		
	군	1,260		
02 공공운영비		2,240	2,300	△60
○플로터 등 유지보수 1,000,000원*2회		2,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 등록

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○토지특성조사용 태블릿PC 사용요금 20,000원*12개월	국 1,000 군 1,000		
		240		
		국 120 군 120		
	202 여비	3,600	0	3,600
		국 3,600		
	01 국내여비	3,600	0	3,600
	○ 개별공시지가 특성조사 20,000원*3명*60일	3,600		
		국 3,600		
행정운영경비(민원봉사과)		63,300	58,725	4,575
기본경비		63,300	58,725	4,575
기본경비(민원행정팀)		33,300	31,725	1,575
201 일반운영비		13,800	12,225	1,575
01 사무관리비		13,800	12,225	1,575
○ 관서운영 일반수용비 800,000원*12월		9,600		
○ 관서운영 급량비 8,000원*15명*35식		4,200		
202 여비		16,500	16,500	0
01 국내여비		16,500	16,500	0
○ 관서운영 여비 20,000원*15명*5일		1,500		
○ 국내여비(민원행정팀) 20,000원*5명*150일		15,000		
203 업무추진비		3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원*12월		3,000		
기본경비(지적관리팀)		9,000	9,000	0
202 여비		9,000	9,000	0
01 국내여비		9,000	9,000	0
○ 국내여비 20,000원*3명*150일		9,000		
기본경비(지적정보팀)		12,000	9,000	3,000
202 여비		12,000	9,000	3,000
01 국내여비		12,000	9,000	3,000
○ 국내여비 20,000원*4명*150일		12,000		
기본경비(부동산등록팀)		9,000	9,000	0
202 여비		9,000	9,000	0
01 국내여비		9,000	9,000	0
○ 국내여비 20,000원*3명*150일		9,000		