

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	2,729,662	3,124,865	△395,203
국	476,497		
도	97,115		
군	2,148,050		
특	8,000		
민원행정 구현	349,940	305,988	43,952
국	38,481		
군	311,459		
민원사무처리 지원	349,940	305,988	43,952
국	38,481		
군	311,459		
민원행정시책 운영	38,302	33,227	5,075
201 일반운영비	20,352	20,352	0
01 사무관리비	14,616	14,616	0
○직원 친절교육 강사수당(1급강사) 750,000원*2회	1,500		
○민원수수료 카드기기 임차료 13,000원*11대*12월	1,716		
○민원수수료 카드납부 수수료 100,000,000원*25%*3.0%	750		
○무인민원발급기 카드납부 수수료 15,000,000원*1%	150		
○민원시책 홍보물 제작 250,000원*2회	500		
○민원담당공무원 힐링교육 100,000원*50명*2일*1회	10,000		
02 공공운영비	5,736	5,736	0
○통신요금(실시간 민원만족도조사시스템) 150,000원*12월	1,800		
○실시간 민원만족도시스템 유지보수 298,000원*12월	3,576		
○거동불편인 민원서류(여권 등) 우편료 3,000원*10건*12월	360		
203 업무추진비	2,000	1,800	200
03 시책추진업무추진비	2,000	1,800	200
○민원시책 추진 166,600원*12월	2,000		
301 일반보전금	100	100	0
12 기타보상금	100	100	0
○잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상 5,000원*20건	100		
303 포상금	200	0	200
01 포상금	200	0	200
○민원 우수직원 인센티브 20,000원*10회	200		
308 자치단체등이전	15,650	10,975	4,675
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,650	10,975	4,675

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대 주민등록정보시스템 운영(한국지역정보개발원) 15,650,000원*1식	15,650		
창구민원 지원	65,047	68,087	△3,040
201 일반운영비	63,047	57,187	5,860
01 사무관리비	27,971	26,467	1,504
○일반수용비	25,727		
- 민원부서 비상벨 운영 35,200원*11개소*12월	4,647		
- 주민등록관련 물품 100,000원*3종*12월	3,600		
- 주민등록증 공급대금 3,000원*2,500장	7,500		
- 주민등록증 배송수수료 등 60,000원*12월	720		
- 인감업무관련 물품(특수용지 등) 100,000원*4종*5회	2,000		
- 무인민원발급기 토너(MS-810) 320,000원*13대*1회	4,160		
- 무인민원발급기 편철심 100,000원*13대*1회	1,300		
- 무인민원발급기 용지 60,000원*30박스	1,800		
○정수기 이용 수수료 44,000원*2대*12월	1,056		
○공기청정기 이용 수수료 33,000원*3대*12월	1,188		
02 공공운영비	35,076	30,720	4,356
○무인민원발급기 유지보수 141,500원*13대*12월	22,074		
○농협출장소 보안시스템 유지보수 83,500원*1대*12월	1,002		
○통합증명발급기 유지보수 60,000원*11대*12월	7,920		
○무인민원발급기 카드단말기 유지보수 5,000원*13대*12월	780		
○민원업무 배상공제 3,300,000원*1식	3,300		
405 자산취득비	2,000	10,900	△8,900
01 자산및물품취득비	2,000	10,900	△8,900
○민원실 환경개선 물품 200,000원*10종	2,000		
전입세대 지원	197,000	174,000	23,000
301 일반보전금	197,000	174,000	23,000
12 기타보상금	197,000	174,000	23,000
○전입세대 축하금	197,000		
- 1인 100,000원*80세대	80,000		
- 2인~3인 300,000원*25세대	75,000		
- 4인 이상 700,000원*60세대	42,000		
가족관계 등록사무 지원	38,481	18,416	20,065
	국 38,481		
201 일반운영비	34,481	12,416	22,065

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	34,481		
01 사무관리비		34,481	12,416	22,065
○가족관계 등록사무 서식 및 사무용품		34,481		
	국	34,481		
202 여비		4,000	6,000	△2,000
	국	4,000		
01 국내여비		4,000	6,000	△2,000
○가족관계등록 공무원 교육(법원교육 등)		4,000		
40,000원*10명*10월		4,000		
	국	4,000		
민원실 운영 지원		11,110	12,258	△1,148
201 일반운영비		11,110	12,258	△1,148
01 사무관리비		11,110	12,258	△1,148
○일반수용비		5,976		
－ 민원실 환경개선 소모성 물품		1,920		
160,000원*12월		1,920		
－ 민원용 신문구독료		1,800		
10,000원*5종*3부*12월		1,800		
－ 민원용 도서 및 잡지		960		
80,000원*12월		960		
－ 안내 홍보물 등 제작		1,296		
1,600원*270장*3종		1,296		
○운영수당		2,590		
－ 정보공개심의위원회 참석수당		1,120		
70,000원*4명*4회		1,120		
－ 민원조정위원회 참석수당		1,470		
70,000원*7명*3회		1,470		
○급량비(민원행정팀)		2,544		
8,000원*6명*53식		2,544		
지적행정 구현		117,280	1,244,041	△1,126,761
토지정보관리		117,280	1,244,041	△1,126,761
지적공부 관리		33,695	33,695	0
201 일반운영비		33,695	33,695	0
01 사무관리비		33,695	33,695	0
○일반수용비		3,599		
－ 임야도면 복구 및 등록사항정정측량		3,079		
311,000원*9필지*1.1		3,079		
－ 지적측량검사용 소모품		520		
65,000원*8종*1세트		520		
○지적기준점 신설		30,096		
－ 지적기준점 신설		30,096		
99,000원*304점		30,096		
지적관련 문서전산화		15,015	19,850	△4,835
207 연구개발비		15,015	19,850	△4,835
02 전산개발비		15,015	19,850	△4,835
○측량결과도 및 면적측정부 전산화		9,240		
7,700원*1,200면		9,240		

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○이동지결의서 및 경계점좌표 등록부 전산화 770원*7,000면	5,390		
	○영구지적문서(오기정정) 전산화 770원*500면	385		
	지적관리 운영 지원	46,700	41,496	5,204
	201 일반운영비	46,700	41,496	5,204
	01 사무관리비	2,000	6,496	△4,496
	○일반수용비	2,000		
	－ 지적민원관련 사무용품(신청서 등) 400,000원*5회	2,000		
	02 공공운영비	44,700	35,000	9,700
	○시설장비유지비	44,700		
	－ 지적문서 통합관리 시스템 유지보수 750,000원*12월	9,000		
	－ 부동산종합공부 서버 및 백업시스템 유지보수 1,700,000원*12월	20,400		
	－ 부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수 1,100,000원*12월	13,200		
	－ 부동산종합공부 개인정보 암호화S/W유지관리 175,000원*12월	2,100		
	지적공부 한글 고도화 구축사업	21,870	0	21,870
	207 연구개발비	21,870	0	21,870
	02 전산개발비	21,870	0	21,870
	○ 지적공부 한글 고도화 구축사업 2,700원 * 8,100면	21,870		
	지적정보화사업 추진	1,763,839	1,161,407	602,432
		국 370,929		
		도 12,000		
		군 1,372,910		
		특 8,000		
	지적재조사	1,139,527	1,001,158	138,369
		국 370,929		
		군 768,598		
	지적재조사사업 추진	370,929	249,493	121,436
		국 370,929		
	201 일반운영비	28,982	249,493	△220,511
		국 28,982		
	01 사무관리비	28,982	249,493	△220,511
	○지적재조사 측량기준점 및 감정평가 수수료	28,982		
		국 28,982		
	403 자치단체등자본이전	341,947	0	341,947
		국 341,947		
	02 기관등에대한자본적위탁사업비	341,947	0	341,947
	○지적재조사 측량수수료(한국국토정보공사)	341,947		
		국 341,947		

부서: 민원지적과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사 관리		768,598	751,665	16,933
201 일반운영비		68,598	27,599	40,999
01 사무관리비		68,598	27,599	40,999
○일반수용비		66,078		
- 감정평가수수료(조정금 산정) 38,800원*756필지*2회		58,666		
- 감정평가수수료(조정금 이의신청) 38,800원*60필지*1.5		3,492		
- 지적재조사 홍보현수막 60,000원*4개소*3회		720		
- 지적재조사 홍보물품 2,000원*600개		1,200		
- 조정금 공탁 수수료 등 100,000원*20건		2,000		
○운영수당		2,520		
- 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*6명*3회		1,260		
- 경계결정위원회 참석수당 70,000원*6명*3회		1,260		
301 일반보전금		700,000	724,066	△24,066
12 기타보상금		700,000	724,066	△24,066
○지적재조사 조정금 지급(광포, 용소지구)		700,000		
도로명주소 관리		131,796	160,249	△28,453
		도 12,000		
		군 111,796		
		특 8,000		
도로명주소 운영 지원		131,796	160,249	△28,453
		도 12,000		
		군 111,796		
		특 8,000		
201 일반운영비		20,460	30,028	△9,568
01 사무관리비		1,260	8,920	△7,660
○주소정보위원회 참석수당 70,000원*5명*2회		700		
○지명위원회 참석수당 70,000원*4명*2회		560		
02 공공운영비		19,200	21,108	△1,908
○도로명주소 안내시설물 유지관리 1,500,000원*12월		18,000		
○업무용 태블릿 통신요금 50,000원*2대*12월		1,200		
401 시설비및부대비		87,963	108,168	△20,205
		도 12,000		
		군 67,963		
		특 8,000		
01 시설비		87,963	108,168	△20,205
○건물번호판 신규 설치 15,000원*600개		9,000		
○국가지정번호판 전수조사 및 설치 193,500원*75개		14,513		

부서: 민원지적과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	2,000		
	군	12,513		
○주소정보안내판 설치	3,150,000원*3개	9,450		
○도로명판 설치		55,000		
- 군관리 도로명판	250,000원*120개	30,000		
	군	22,000		
	특	8,000		
- 도관리 도로명판	250,000원*40개	10,000		
	도	10,000		
- 군관리 도로명판(재설치)	250,000원*60개	15,000		
403 자치단체등자본이전		23,373	22,053	1,320
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		23,373	22,053	1,320
○도로명주소시스템 유지보수(한국지역정보개발원)	18,366,000원*1식	18,366		
○도로명주소 기본도 현행화(한국국토정보공사)	5,007,000원*1식	5,007		
공간정보 관리		492,516	0	492,516
공간정보 운영 관리		492,516	0	492,516
201 일반운영비		22,700	0	22,700
01 사무관리비		2,300	0	2,300
○일반수용비		2,300		
- 현수막 등 공간정보 홍보		1,000		
- 제안평가 참석 위원 수당	130,000원*10명	1,300		
02 공공운영비		20,400	0	20,400
○HW/SW관리		20,400		
- 국가공간정보 통합체계 유지보수	1,700,000원*12월	20,400		
207 연구개발비		110,000	0	110,000
01 연구용역비		110,000	0	110,000
○남해군 공간정보플랫폼 ISP 수립 용역		110,000		
308 자치단체등이전		99,816	0	99,816
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		99,816	0	99,816
○연속지적도 품질 개선	35,725원*2,794도곽	99,816		
401 시설비및부대비		150,000	0	150,000
01 시설비		150,000	0	150,000
○지하시설물 DB 갱신 및 추가구축		150,000		
405 자산취득비		110,000	0	110,000
01 자산및물품취득비		110,000	0	110,000
○공간정보활용시스템 서버(HW) 구입		110,000		
부동산관리		441,923	363,319	78,604
	국	67,087		
	도	85,115		

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 289,721		
부동산 관리	441,923	363,319	78,604
	국 67,087		
	도 85,115		
	군 289,721		
지적민원 발급	15,296	36,732	△21,436
201 일반운영비	15,296	36,732	△21,436
01 사무관리비	2,096	1,572	524
○일반수용비	2,096		
- 전산 소모품(CP315dw 토너)	2,096		
262,000원*4색*2회	2,096		
02 공공운영비	13,200	35,160	△21,960
○시설장비유지비	13,200		
- 전자도면 민원열람시스템 유지보수	13,200		
100,000원*11대*12월	13,200		
부동산관리 운영 지원	9,200	8,200	1,000
201 일반운영비	8,200	8,200	0
01 사무관리비	7,700	7,700	0
○개발부담금 산정 및 검증 수수료	6,500		
50,000원*130필지	6,500		
○불법 중개행위 근절 현수막 제작	600		
60,000원*10개소	600		
○개업공인중개사 운영지원(인증명판 등)	600		
60,000원*10회	600		
03 행사운영비	500	500	0
○거래사고 예방교육 강사수당	500		
500,000원*1회	500		
301 일반보전금	1,000	0	1,000
12 기타보상금	1,000	0	1,000
○부동산 거래신고 등 신고 포상금	1,000		
500,000원*2회	1,000		
개별공시지가 조사.산정	133,477	134,431	△954
	국 67,087		
	군 66,390		
101 인건비	21,500	19,240	2,260
	국 10,659		
	군 10,841		
04 기간제근로자등보수	21,500	19,240	2,260
○인건비	21,500		
2,150,000원*1명*10월	21,500		
	국 10,659		
	군 10,841		
201 일반운영비	111,977	114,791	△2,814
	국 56,428		
	군 55,549		
01 사무관리비	111,977	114,791	△2,814

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 - 개별공시지가 검증수수료(1.1기준) 43,600원*(238,814필지*0.7)/(238,814필지/ 2,835필지) 국 43,262 군 43,263 - 개별공시지가 검증수수료(7.1기준) 43,600원*2,000필지*0.5*0.3 국 6,540 군 6,540 - 전산 소모품(AL-C500, IPF9000S) 480,000원*3대*2회 국 1,440 군 1,440 - 지가 열람부 제작 12,000원*231부 국 1,386 군 1,386 - 공시지가 열람 및 이의신청 홍보 70,000원*15개소*4회 국 2,000 군 2,200 ○부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*12명*3회 국 1,800 군 720	109,457 86,525 43,262 43,263 13,080 6,540 6,540 2,880 1,440 1,440 2,772 1,386 1,386 4,200 2,000 2,200 2,520 1,800 720		
부동산 특별조치법 운영	283,950 도 85,115 군 198,835	183,956	99,994
101 인건비	88,200 도 26,460 군 61,740	27,156	61,044
04 기간제근로자등보수 ○인건비 2,450,000원*3명*12월	88,200 88,200 도 26,460 군 61,740	27,156	61,044
201 일반운영비	75,750 도 22,725 군 53,025	60,800	14,950
01 사무관리비 ○홍보비(홍보물 제작 등) 200원*2종*15,000부 도 1,800 군 4,200 ○신청서 등 서식 인쇄 60원*5종*20,000부 도 1,800 군 4,200 ○전산 소모품(CLBP-2260dn) 500,000원*3대*3회 도 1,350 군 3,150	19,500 6,000 1,800 4,200 6,000 1,800 4,200 4,500 1,350 3,150	18,300	1,200

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○급량비(부동산특별조치법) 8,000원*3명*125식	3,000		
		도 900		
		군 2,100		
	02 공공운영비	56,250	42,500	13,750
	○등기 우편요금 2,500원*15통*1,500건	56,250		
		도 16,875		
		군 39,375		
	301 일반보전금	120,000	96,000	24,000
		도 35,930		
		군 84,070		
	12 기타보상금	120,000	96,000	24,000
	○일반보증인 수당 20,000원*4명*1,500건	120,000		
		도 35,930		
		군 84,070		
행정운영경비(민원지적과)		55,580	48,760	6,820
기본경비		55,580	48,760	6,820
기본경비(민원행정팀)		25,980	23,080	2,900
201 일반운영비		14,880	12,480	2,400
01 사무관리비		14,880	12,480	2,400
○관서운영 일반수용비 900,000원*12월		10,800		
○관서운영 급량비 8,000원*17명*30식		4,080		
202 여비		6,300	7,900	△1,600
01 국내여비		6,300	7,900	△1,600
○관서운영 여비 20,000원*15명*5일		1,500		
○관내여비 20,000원*4명*60일		4,800		
203 업무추진비		4,800	2,700	2,100
04 부서운영업무추진비		4,800	2,700	2,100
○부서운영업무추진비 400,000원*12월		4,800		
기본경비(지적관리팀)		7,200	7,200	0
202 여비		7,200	7,200	0
01 국내여비		4,800	4,800	0
○국내여비 20,000원*2명*120일		4,800		
02 월액여비		2,400	2,400	0
○월액여비 200,000원*1명*12월		2,400		
기본경비(지적재조사팀)		7,200	12,480	△5,280
202 여비		7,200	12,480	△5,280
01 국내여비		4,800	7,200	△2,400
○국내여비 20,000원*2명*120일		4,800		
02 월액여비		2,400	5,280	△2,880
○월액여비 200,000원*1명*12월		2,400		

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비(공간정보팀)	7,200	0	7,200
	202 여비	7,200	0	7,200
	01 국내여비	4,800	0	4,800
	○국내여비 20,000원*2명*120일	4,800		
	02 월액여비	2,400	0	2,400
	○월액여비 200,000원*1명*12월	2,400		
	기본경비(부동산관리팀)	8,000	6,000	2,000
	202 여비	8,000	6,000	2,000
	01 국내여비	8,000	6,000	2,000
	○국내여비 20,000원*4명*100일	8,000		
	재무활동(민원지적과)	1,100	1,350	△250
	보전지출	1,100	1,350	△250
	국·도비 보조금 반환	1,100	1,350	△250
	802 반환금기타	1,100	1,350	△250
	01 국고보조금반환금	1,100	1,350	△250
	○2021년 지적재조사사업	600		
	○2021년 지하시설물 전산화 사업 이자 반납	500		